

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.01.2023-E.49970

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (İSG) YILSONU DEĞERLENDİRME RAPORU - 2022 YILI *

İşyerinin Unvanı:	SÜ. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Rapor Yılı:	2022 Yılı	Düzenleme Tarihi:	15.01.2023		
İşyeri SGK Sicil No:	18542010112362290422152	NACE Kodu:	85.42.01	Tehlike Sınıfı:	Az Tehlikeli		
İşyeri Adresi:	Alaaddin Keykubad Kampüsü Selçuklu-KONYA	Telefon:	(0332)223 8410	Faks:	(0332)3532497		
İşyerinin İşkolu:	Eğitim Hizmetleri	E-Posta:	imid@selcuk.edu.tr	Web Sayfası:	https://www.selcuk.edu.tr/Birim/		
Toplam çalışan:	118	Kadın Çalışan:	8	Erkek Çalışan:	110	Engelli:	6

No	Yapılan çalışmalar	Başlama / Uygulama Tarihi	Yapan Kişi ve Unvanı	Uygulama Sayısı	Kullanılan Yöntemler	Geçerlilik Süresi	Sonuçlar ve Yorum
1	İSG Görevlendirmeleri	01.02.2022	Rektörlük ve Birim	2 kişi	İSG Sözleşmeleri Ek-A-B	Sürekli Geçerli	Rektörlük oluru üzerine İYH (Dr.Öğr.Üyesi Nejat ÜNLÜKAL ve Öğr.Gör. İSG.Uzm. Hasan OZANTÜRK ile işveren arasında sözleşmeler yapıldı.
2	Yıllık Çalışma Planı	05.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	1 kez	Yıllık Çalışma Planı Formu	Her yılın başında	Plan hazırlanarak onaylandı ve uygulamaya konuldu.
3	Saha (Bina Turu) Gözetimleri	01.02.2022	İYH+İGU	11 kez	Öneri ve Tespit Defteri ve Tutanakları	Her ay sürekli	Her ay saha gözetimleri rutin olarak yapılmıştır.
4	İSG Kurul Toplantıları	08.03.2022 03.08.2022 27.10.2022	İSG Kurul Üyeleri	3 kez	İSG Kurul Karar Defteri	3 Ayda bir	3 ayda bir İSG Kurul Toplantıları yapılmıştır. İlk İSG kurultoplantısında Kurul eğitimi verilmiştir.
5	Risk Saha değerlendirmesi	01.02.2022 17.11.2022	Risk Değerlendirme Ekibi	6 kez Saha Gözetimi	Risk Değerlendirmesi Saha Gözetimi ve Kontrol Tutanağı	Tüm Alanlarda Yıl Boyunca	R.D. Ekibi ilebirlikte belirlenen takvime göre saha gözetimleri ve kontrol gözetimleri yapılarak Risk Değerlendirme tutanakları hazırlanmış ve onaylanmıştır.
6	Acil Durum Planı	01.02.2022	Acil Durum Ekipleri-4 ekip	Sistemi kurma	Acil Durumlarla ilişkili formlar	Yıl boyunca sürekli	Acil Durum ekipleri oluşturuldu. Olağan acil durumlar tespit edildi. Acil Durum kat planları çıkartıldı. Acil Durumlar için Envanter listesi hazırlandı. Acil Toplanma alanları belirlenerek yerlerine levhaları konuldu.
7	İşe Giriş-Periyodik muayeneleri	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	Sistemi kurma	Muayene, Tetkik istemi ve muayene takip formları	Yıl boyunca sürekli	Hastane ve Rektörlük arasında Muayene için Tetkik-Hizmet Talepleri konusunda protokol sağlandı ve form oluşturuldu
8	KKD Temini-Dağıtımı	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	Sistem kurma	KKD Listesi Formu, KKD Talep ve Zimmet Formu	Yıl boyunca sürekli	Birim ve çalışanların kullanacağı KKD'lerin tespiti, KKD Dolabı temini, KKD talep ve zimmet formlarının oluşturuldu.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.01.2023-E.439070

9	İSG Temel Eğitimleri	21.03.2022-25.03.2022	Rektörlük+İşyeri+İYH+İGU	5 gün boyunca 97 kişi	İSG Temel Eğitimi Sunumları, İSG Temel Eğitime Katılanların İmza Listesi	3 Yıl geçerlilik	Eğitime Katılanların imza listesi alınmış, eğitim sonunda sınav uygulanmış ve başarılı olanlara Sertifika düzenlenerek kendilerine verilmiştir.
10	İSG Kurul Eğitimleri	01.03.2022-30.04.2022	İşyeri ve İYH+İGU	1 saat eğitime 11kişi	İSG Kurul Eğitimi Sunusu ve Eğitime katılanların imza listesi	3 Yıl geçerlilik	Eğitime İSG Kurulu üyeleri, Risk Değ.Ekibi Üyeleri,Çalışan Temsilcileri katılmışlardır.
11	Acil Durum Ekipleri Eğitimi	01.04.2022-31.05.2022	İşyeri ve İYH+İGU	1 saat eğitime 24 kişi	İSG Acil Durumlar Eğitimi Sunusu ve Eğitime katılanların imza listesi	3 Yıl geçerlilik	Acil Durum Ekipleri/Destek Elemanlarına (Söndürme-Kurtarma-Koruma ve İlk Yardım) eğitim verilmiş ve imza listeleri alınmıştır.
12	İSG İşe Başlama (oryantasyon) Eğitimi	30.03.2022 06.04.2022 19.07.2022 27.07.2022	İşyeri ve İYH+İGU Kurum Oryantasyon ve Uyum Eğitimi veren eğitimciler Ramazan DÜNDAR (İmid Daire Baş) Öğr.Gör. İSG.Uzm. Hasan OZANTÜRK Dr.Öğr.Ü İş Yeri Hekimi. Nejat ÜNLÜKAL Uğur SELVİ (İmid.Tahakkuk Şube) Sibel SAYGINER (İmid Sivil Savunma Uzm) Ali UYSAL (Strateji Geliş Daire Baş) Volkan Boylu (Kütüphane DaireBaşkanlığı) Mehmet ÇEVİK (Personel Daire Başkanlığı) AKadir KARABAYIR (Yapı İşlTekDaire Başkanlığı) Mehmet DOĞAN	2 şer saat 38 kişi	İşe Başlama Eğitim Formu ve Oryantasyon Eğitimi Alanlıların imza listesi	İşe başlarken Yıl boyunca sürekli	İşe başlama eğitim formu üzerindeki eğitim konuları uygulamalı ve teorik olarak yeni başlayanlara eğitimleri verilerek, imzaları alınmıştır.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.01.2023-E.439070

			(Sağlık Kül.Dair Başkanlığı) Ekrem ORAÇ (Sıfır Atık Birimi) FahriYILMAZ (Bilgi İşlem DaireBaşkanlığı) Saliha KAYA (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)				
13	Söndürme ve Tahliye Eğitimi ve Tatbikatı	07.11.2022	İSG Şube Müdürlüğü Koordinasyonunda Konya B.B.itfaiye Daire Bşk.lığı Eğitimcisi Yusuf İÇLİÖZ	2 saat 33 kişi	Söndürme ve Tahliye Eğitim sunusu, Eğitime Katılım İmza Listesi ve Tatbikat Formu	3 Yıl geçerlilik	Eğitime katılanların imza listesi alınmıştır. Teorik Eğitim sonunda dış alanda tatbikat yapılmış ve Tutanak düzenlenmiştir. 2022 yılı
14	Sertifikalı İlyardımcı Eğitimi	29.11.2022-30.11.2022	Konya İl Sağlık Müdürlüğü Eğitimcileri	16 saat 2 kişi	Eğitim Sunusu, Eğitim Katılım İmza Formu	3 Yıl geçerlilik	Eğitime Katılım İmza Listesi alındı. Eğitim sonrası yapılan sınavda başarılı olan personellerimize(Mehmet Şengül ve Umut Sevil) ilkyardımcı sertifikası ve kimlikleri verildi.
15	İSG Defterlerinin Temini ve Onayı	01.02.2022-01.04.2022	İşyeri ve İYH+İGU	2 adet	İSG Kurul Defteri ve İşyeri Tespit ve Öneri Defteri	Sürekli Geçerli	İSG Kurul Defteri temin edilerek İşveren vekili tarafından onaylandı ve mühürlendi. İşyeri Tespit ve Öneri Defteri ise İşveren vekili tarafından onaylandı ve İŞKUR tarafından defterin tüm sayfaları onaylandı.
16	Acil Durum Ekipmanlarının Tespiti veKontrollerinin Yapılması (Yangın söndürmecihazlarının,yangın dolapları ve tesisatının, duman dedektörlerinin,gazdedektörlerini n,ihbarsistemlerinin, acil durum aydınlatma sistemi)	01.02.202200 1.12.2022	İşyeri ve İYH+İGU	Acil Durum Ekipmanların Tümü	Risk Değerlendirmesi ve Saha Gözetimi	Sürekli Geçerli	Tespit ve Kontrollere İSG Kurulu üyeleri, Risk Değ.Ekibi Üyeleri,Çalışan Temsilcileri katılmışlardır.
17	Acil Durum Ekiplerinin Güncellenmesi	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	1	İsg Kanunu,Acil Durum Yönetmeliği,Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik	Sürekli Geçerli	Acil Durum Ekipleri üye listesi güncellenmiştir.
18	İSG Odası ve Muayene Odası Temini	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	1 İSG Odası 1 Muayene Odası	İSG Odası + İSG Muayene Odası	Sürekli Geçerli	İSG çalışmaları için ayrıca işe giriş ve periyodik muayeneler için; . Birimde muayenelerin yapılabileceği bir oda ve tefrişatı temini çalışmaları devam ediyor.

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Evrak Tarih ve Sayısı: 05.01.2023-E.439070

19	Kurumsal ve İSG Görev Tanımları	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	26 adet	Kurumsal ve İSG Görev Tanımları	Sürekli Geçerli	Kurumsal ve İSG görev tanımları hazırlanmış, onaylanmış ve kişilere tebliğ edilmiştir. Memur- işçi ve birimimizde yeni göreve başlayan (Oryantasyon ve işbaşı uyum eğitimi almış personel) dahil görev tanımları tebliğ ve tebellüğ edilip özlük dosyalarına eklenmiş birimimiz Web sayfasında yayınlanmıştır.
20	İSG Dokümantasyon Sistemi	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	15 klasör	Arşiv Sistemi	Sürekli Geçerli	İSG Yazışma ve tüm belgelerin arşivleneceği bir dokümantasyon sistemi kurulmuştur. Acil durum planı, atama yazıları, yıllık eğitim planı, yıllık çalışma planı, ilgili talimat ve formlar vb. İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatında belirtilen dokümanlar hazırlanmıştır.
21	İSG Bilgilendirme Sistemi	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	-1 adet pano -web sayfası -Toplantı	Kurum web Sayfası Bilgilendirme Panosu Bilgilendirme Toplantısı	Yıl boyunca sürekli	İşveren vekilleri ile 26 Ocak 2022 tarihinde Rektörlük'te Bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Kurum girişinde Bilgilendirme panosu oluşturulmuştur. Kurumsal web sayfasında İSG sayfası oluşturulmuştur.
22	Çalışanlar, öğrenciler ve yükleniciler için İSG Talimatları	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	3 adet	İSG Talimatları	Yıl boyunca sürekli	Çalışanlar, öğrenciler ve yükleniciler için İSG Talimatları hazırlanarak kişilere tebliğ edilmiş, özlük dosyalarına konulmuştur.
23	İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Bildirimi	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU	0 İş Kazası 0 Meslek Hast.	İş Kazası Bildirimi Formu Meslek Hast.Bildirimi Formu	Yıl boyunca sürekli	2022 yılı içerisinde iş kazası meydana gelmemiştir. 2022 yılı içerisinde meslek hastalığı tanısı konulan herhangi bir çalışan olmamıştır.
24	Diğer çalışmalar (.....)	01.02.2022	İşyeri ve İYH+İGU			Yıl boyunca sürekli	

HAZIRLAYANLAR

ONAYLAYAN

İş Güvenliği Uzmanı

İşyeri Hekimi

İşveren Vekili / Daire Başkanı

Öğr. Gör. Hasan OZANTÜRK

Dr. Öğr. Üyesi Nejat ÜNLÜKAL

Ramazan DÜNDAR

İmza:

İmza:

İmza:

*Bu rapor; birimde 1 yıl boyunca gerçekleştirilen faaliyetler doldurularak, ilgililer tarafından da imzalandıktan sonra, bir üst yazı ile Rektörlük İSG Şube Müdürlüğüne gönderilecektir. Ayrıca İSG Birimindeki Yıllık-Aylık Faaliyet Raporları Klasöründe, İSG Koordinatörünce arşivlenecektir.